PROCESO DE ASEO, LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS Y GILBERTO
MEJIA/RIONEGRO

INFORME DE GESTIÓN
MES DE FEBRERO DE 2026

ALIANZA OPERATIVA SAS BIC
Bucaramanga
Febrero 2026

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES – FEBRERO 2026

Durante el mes de febrero de 2026, Alianza Operativa S.A.S. BIC mantuvo la ejecución del servicio de aseo hospitalario conforme a los compromisos contractuales establecidos, garantizando la atención continua y eficiente de las áreas asignadas dentro de la institución, estas acciones han sido implementadas para asegurar la continua mejora y eficiencia en nuestros servicios, alineándose con los términos contractuales acordados.

CONTRATACIÓN DE PERSONAL OPERATIVO Y TÉCNICO:

Durante el 01 de febrero al 28 de febrero de 2026, se contó con los siguientes Trabajadores y fueron asignados para garantizar la adecuada limpieza y desinfección de todas las áreas de la Institución, asegurando el cumplimiento de los estándares de higiene y seguridad de las siguientes áreas (administrativas, asistenciales y/o mixtas).

NUMERO DE PERSONAL CONTRATO	TOTAL
Operarias de Aseo	**45**
Supervisor	**1**
Total, trabajadores	

INFORME DE GESTIÓN SAN JUAN DE DIOS Y GILBERTO MEJIA/RIONEGRO

Distribución del Personal Contratado:

áreas	No. de Operarias Contratadas	Distribución
Hospital San Juan de Dios y Gilberto Mejia/Rionegro	45 operarias de Aseo	Horario completo: - lunes a domingo: 24/7
	01 supervisor	Horario diurno lunes a sábado / Disponibilidad al llamado, cuando se requiera.

PROCESO DE INGRESO Y VINCULACIÓN LABORAL A LA EMPRESA ALIANZA OPERATIVA

- Protocolo de entrega de Elementos de Protección Personal (EPP) para el personal nuevo que ingresa.

1. **Dotación**
   - Botas
   - Uniforme
   - Guantes
   - Tapabocas N95
   - Tapabocas convencional
   - Gorro
   - Traje de mayo (si se requiere)

2. **Carnet**

   - Carnet provisional (durante el periodo de prueba)
   - Carnet personalizado (posteriormente)

3. **Elementos de Protección Personal**
   - Tapabocas (N95 y convencional): se entregan mensualmente de acuerdo con la necesidad.
   - Guantes: se entregan mensualmente y cuando se requieran
   - Gorros: se entregan gorro de telas de la dotación

Anexo. ***Formato soporte de entrega de dotación, carnet y elementos de protección personal.***

PLAN DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN – FEBRERO DE 2026

Durante el mes de febrero de 2026, se programó y ejecutó una jornada de capacitación dirigida al personal operativo de Alianza Operativa S.A.S. BIC, enfocada en el reporte oportuno de incidentes y accidentes de trabajo, así como en el uso obligatorio y adecuado de los Elementos de Protección Personal (EPP).

- Reporte oportuno de incidentes y accidentes de trabajo Socialización de los
- uso obligatorio y adecuado de los Elementos de Protección Personal (EPP).

Anexo: Formatos de asistencia a las diferentes capacitaciones y evidencias.

OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS – FEBRERO DE 2026

- Durante el mes de febrero de 2026, Alianza Operativas S.A.S. BIC ejecutó campañas de limpieza y desinfección en las diferentes áreas hospitalarias, orientadas a la mejora continua de los servicios y al bienestar de pacientes y trabajadores.

- La operación se ejecutó bajo un esquema de planificación operativa que permitió intervenir de manera diferenciada las áreas críticas, semicríticas y no críticas, conforme a su nivel de exposición y a sus requerimientos sanitarios, en este contexto, se priorizaron acciones orientadas a la mitigación de riesgos biológicos y al mantenimiento de condiciones higiénico-sanitarias adecuadas, en concordancia con las políticas institucionales de seguridad del paciente y control de infecciones.

- El proceso contó con el acompañamiento permanente del supervisor de la alianza operativa, quien realizó seguimiento en campo al cumplimiento de las frecuencias establecidas, la correcta aplicación de las técnicas de limpieza, la adecuada dilución y uso de insumos, así como la estricta implementación de los protocolos de bioseguridad. Este ejercicio de supervisión permitió mantener la estabilidad operativa y fortalecer la calidad en la prestación del servicio

- Durante el periodo evaluado, Alianza Operativa garantizó la cobertura del servicio mediante la gestión oportuna del talento humano, los movimientos normales de personal reorganización de turnos, cubrimiento de ausencias temporales y vinculación de nuevos colaboradores fueron atendidos mediante ajustes operativos internos, sin afectar la continuidad del servicio.

4. ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO – FEBRERO DE 2026

Actividades Generales:

ÁREAS	ACTIVIDADES
Equipos de Cómputo y Comunicación Escritorios	✓ Limpieza y desinfección diaria (recurrente, terminal) en las áreas administrativas y asistenciales, de acuerdo con protocolo institucional establecido.
Pisos y escaleras	✓ Se realiza diariamente limpieza y desinfección (barrido y trapeado). ✓ De forma semanal se realiza (los terminales de área de acuerdo con lo programado) campañas programadas en cronograma semanal.
Áreas, hospitalización Urgencias Partos	✓ Se realizo la limpieza y desinfección y (aseo recurrente) establecido diariamente. ✓ Se realizo (aseo terminal o campañas) establecidas diaria o semanalmente, según necesidad de la in institución.
Manejo de residuos Hospitalarios	✓ La ruta sanitaria establecida por la institución se cumplió sin novedad con la recolección de los diferentes residuos. ✓ Se realizo la limpieza y desinfección diariamente del cuarto de residuos. ✓ Se cumplió con la campaña diaria del cuarto de residuos Hospitalarios temporal. ✓ Se realizo la recolección y transporte de residuos hospitalarios. ✓ Se realizo sin ninguna novedad la rotulación de las bolsas.
Parqueadero, aceras y áreas de acceso vehicular. Pasillos	✓ Se dio cumplimiento a la limpieza y desinfección diaria en aseos rutinarios. ✓ Se cumplió con las campañas establecidas semanalmente o cuando se requiera. ✓ Se realiza el aseo terminal utilizando una hidro lavadora, para que la limpieza y desinfección sea más efectiva.
Zonas verdes	✓ Mantenimiento (podas, Regado y mantenimiento de las zonas verdes de las diferentes sedes).

Actividades Específicas:

No.	ÁREAS	ACTIVIDAD (CAMPAÑAS ESPECIALES).
1	Zonas Verdes	- Se realizo el mantenimiento de las Zonas Verdes. (Podas y barrido que implica la eliminación de los residuos presentes en el área).
2	Áreas de circulación	- Se realizo limpieza y desinfección de las áreas de circulación.
3.	Supervisiòn	- Acompañamiento y retroalimentación en el proceso de limpieza y desinfección.
4.	Entrega de EPP.	- Se realizo la entrega de los EPP al personal de Alianza Operativa

- **Soporte de Actividades Hospital san Juan de Dios y Gilberto Mejia/Rionegro**

AREAS	ACTIVIDAD (CAMPAÑAS ESPECIALES) Registro Fotográfico
Zonas Verdes	
✓ **Se realizo la limpieza, mantenimiento y arreglo de los jardines de la institución.**	
Limpieza Silletería Vidrios	
✓ **Mantenimiento y limpieza de silletería y vidrio.**	

5. AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Alianza Operativa SAS BIC cumplió con las obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, correspondiente al total del personal vinculado para la ejecución del contrato con Hospital san Juan de Dios y Gilberto Mejia/Rionegro, durante el mes de febrero de 2026.

Anexo: <u>Afiliación a seguridad social.</u>

6. PROGRAMA DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

Este programa es fundamental para asegurar la protección y el bienestar de todos los trabajadores de la Alianza Operativa SAS BIC, cumpliendo con las normativas vigentes y fomentando una cultura de seguridad y salud en el trabajo.

- Reporte oportuno de incidentes y accidentes de trabajo Socialización de los
- uso obligatorio y adecuado de los Elementos de Protección Personal (EPP).